

**Положение  
о проведении Муниципального конкурса торжественных мероприятий  
«Всё начинается со школьного звонка», посвященного Дню знаний**

**1 Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации и проведения праздника Дня знаний в школах Мамско-Чуйского района.

1.2 Общественное признание нового статуса праздника Дня знаний и позволяет придать сложную структуру праздника, с множеством ролей его участников.

**2. Цели и задачи.**

2.1 Цель: сохранение традиций и совершенствование форм проведения в образовательных учреждениях торжественных линеек, посвященных Дню знаний, повышение воспитательного потенциала мероприятий.

2.2 Задачи:

- Формирование чувства причастности к коллективным общешкольным мероприятиям.
- Сплочение школьного коллектива.

**3. Сроки проведения конкурса.**

3.1 Торжественные линейки, посвященные Дню знаний, проводятся 1 сентября 2016 года в образовательных организациях. Материалы на конкурс направляются в отдел методического обслуживания **до 10 сентября 2016 года.**

Конкурсные материалы включают в себя Приказы, распоряжения о проведении праздника; сценарий торжественной части; темы классных часов и перечень других мероприятий по классам; итоговую информацию о проведении данных мероприятий и классных тематических часов с анализом; фото/видео отчет (у конкурсной комиссии должно создаться впечатление присутствия на празднике). Все материалы формируются в папку с названием школы и нумеруются по порядку просмотра. Все вопросы можно задать по тел. 2-16-51 (Аксёнова М.Н.) после 28 августа 2016 г.

**4. Подготовка ко Дню знаний**

4.1 Подготовка ко Дню знаний включает в себя подготовку к официальной части (линейке) и к неофициальной (мероприятия по классам).

**4.2** Для подготовки праздника необходимо создать инициативную группу из числа педагогов, учащихся, которая разрабатывает план подготовки и проведения праздника, задания для классов и отдельных учащихся.

**4.3.** Подготовка к празднику проводится силами образовательных учреждений с привлечением:

- органов местного самоуправления;
- органов управления образованием;
- родителей или законных представителей;
- других физических и юридических лиц (по усмотрению образовательного учреждения).

**4.4.** К проведению торжественной линейки следует своевременно:

- привести в порядок, декорировать место проведения торжественной церемонии, установить символы государства, региона, населённого пункта, образовательного учреждения в порядке, предусмотренном государственным протокольным этикетом. При установке символов государственной власти вместе с символами региональной власти и местного самоуправления, их следует размещать справа налево, глядя в зал от них в соответствии с приоритетом органа власти, или по центру (при условии что символов 3 и более).
- подготовить места для звуковоспроизводящей аппаратуры, микрофонов, записи музыкального сопровождения, включая Гимн Российской Федерации, иные гимны (региональные, образовательные), другие произведения музыкального сопровождения;
- разработать и утвердить сценарий торжества, ритуал церемониальной части и отрепетировать их проведение с основными участниками;
- разослать пригласительные письма или карточки лицам, задействованным на

торжестве в качестве участников или гостей, в том числе и почетных.

## **5. Содержание праздника Дня знаний.**

**5.1.** Церемониальная часть торжества является официальным мероприятием государственного протокола образовательного учреждения, органов власти и управления образованием. В ходе её проведения должна применяться государственная и служебная символика с отдаением соответствующих ей почестей, а в основу отношений кладётся государственный протокольный этикет.

**5.2.** Символы государственной власти – герб, знамёна, флаги признаются объектами – участниками этических отношений, им оказываются почести приветствия и прощания при выносе и вносе, в частности вставанием. При входе в помещение, где установлены символы государственной власти, эти символы приветствуются остановкой движения и поклоном.

При исполнении государственного гимна, гимнов субъектов федерации, других региональных образований, их исполнение приветствуется вставанием молча или с присоединением к их исполнению.

**5.3.** При проведении торжества символы государственной власти должны находиться на фасадах зданий и в помещениях, где проводится церемониальная часть торжества;

**5.4.** Право выноса знамени или флага образовательного учреждения предоставляется наиболее отличившимся в образовании учащимся.

**5.5.** Линейка начинается с приветственного слова открытия торжества, произносимого руководителем образовательного учреждения и выноса символов государства и образовательных учреждений.

**5.6.** Церемония объявляется открытой после выноса символики. Объявление является сигналом к исполнению гимнов. Гимн исполняется стоя, что является отдаением почестей официальным символам и через это государству и образовательным учреждениям.

**5.7.** На линейке слово для поздравления предоставляется официальным лицам в порядке старшинства статуса.

Поздравления должны быть краткими и не очень многочисленными.

**5.8.** Линейка заканчивается выносом символики.

**5.9.** Если образовательное учреждение работает в две смены, линейка проводится в первую и вторую смены.

**5.10.** Классные руководители на линейке стоят с учащимися своего класса и обеспечивают порядок.

**5.11.** После торжественной линейки учащиеся направляются в классы, где проводятся уроки мира.

**5.12.** После уроков праздник День знаний продолжается.

По классам можно провести: уроки-путешествия «Здравствуй, школа!», уроки мира, гражданственности, спортивные состязания, огоньки «Как я провел летние каникулы».

Можно организовать встречи с интересными людьми.

**5.13.** При включении в сценарий и программу торжества прогулок и экскурсий следует стремиться к их организованному проведению, привлекать организации, специализирующиеся на их проведении.

**5.14.** В состав прогулок и экскурсий рекомендуется включать посещение памятных мест. Возможно посещение музея.

**5.15.** Лица, отвечающие за проведение торжества, организуют сопровождение учащихся с целью обеспечения их безопасности и охраны общественного порядка.

## **6. Охрана правопорядка при проведении торжества.**

**6.1.** Руководителем образовательного учреждения приказом создается группа из числа службы учителей, родителей, службы охраны образовательного учреждения, обеспечивающая порядок и безопасность присутствующих на торжестве.

**6.2.** Дата проведения торжеств доводится до сведения правоохранительных органов и направляется письменное обращение с целью обеспечения дежурства работников органов правопорядка.